

陕西能源职业技术学院

关于修订《就业工作指南》的通知

各二级学院：

为深入贯彻落实习近平总书记对就业工作的重要指示精神，认真扎实做好“稳就业”工作、全面落实“保就业”任务，根据教育部、陕西省教育厅相关就业政策的最新调整，结合学校建章立制、依法依规治理学校的要求，学校发布了《陕西能源职业技术学院关于进一步规范毕业生就业日常管理的通知》（见附件1），对《就业工作指南》（以下简称《指南》）进行了修订，现将修订后的《指南》予以印发，请认真贯彻执行。

此次修订旨在进一步适应就业政策变化，优化就业工作流程，提升就业服务质量，促进毕业生更加充分更高质量就业。修订后的《指南》是指导学校就业工作的规范性文件，适用于各级就业工作。各单位要加强组织实施，将《指南》作为学校开展就业工作的基本遵循，同时也是建立就业考核评价的重要依据，从而进一步提高学校就业育人工作水平。

陕西能源职业技术学院

2025年01月13日

陕西能源职业技术学院就业工作指南

(修订版)

为深入贯彻落实教育部、省教育厅关于就业工作的要求和学校对就业工作统筹安排，进一步规范“全方位、全范围、全过程”管理，落实就业就是民生工程的根本任务，坚持“全校、全院、全员”促进毕业生更加顺利、更好充分、更高质量就业，结合学校实际，特制定本指南。

一、指导思想

始终坚持以就业育人为宗旨，以服务学校“双高”建设为中心，以拓宽毕业生就业市场为重点，以“就业教育+服务”为路径，以强化就业工作绩效管理为保障，以建强就业队伍和提高就业质量为目标，广泛营造“有质量、有温度、有情怀、有活力”的就业工作氛围。

二、基本原则

(一) 坚持就业教育

坚持就业教育“全员、全方位、全过程”开展，始终把引导学生健康的人生观、价值观、就业观作为第一要务，全面普及就业创业政策宣传，让每一位毕业生懂就业、愿就业、会就业。

（二）坚持就业引导

坚持学生就业创业教育引导，引导毕业生树立正确就业观和事业观；根据学生的基本条件、所学专业、兴趣特长、就业意愿及生源基础等客观因素进行分类分层、针对性的开展基层就业、应征入伍、专升本、西部计划等就业引导工作。

（三）坚持协同配合

坚持“学校主导，学生主流，家校协同，合作育人”理念，培育学生增强就业责任意识、提高就业创业认识，培植家长对学生就业教育的重视程度和参与度，形成学校、家庭、学生协同配合的就业育人合力。

（四）坚持常态开展

坚持推进就业工作“制度化、常态化、主体化、网格化”开展，挖掘多种资源，建立多类载体，将就业工作融入到日常工作之中，努力形成“入校即开展，平常即着手”的长效机制。

三、总体目标

（一）毕业生就业成效目标

毕业生整体就业水平既要达到教育部、省教育厅对“充分、高质量”的要求，也要达到学校“双高建设”的要求，具体指标为：

1. 毕业生初次毕业去向落实率不低于 80%-85%（以教育厅核定为准）；年底毕业去向落实率不低于 95%（签订三方协议/劳动合同就业率 \geq 65%；升学/出国/当兵/国家基层项目落实率 \geq 20%；自主创业率 \geq 1%；录用函/灵活就业率不高于 14%，）；困难群体就业率 100%。

2. 毕业生年底专业对口率不低于 70%，省内就业率不低于 60%，就业满意度不低于 95%。

（二）就业服务工作目标

为学生提供用心用情、精准专业的就业服务。年均开展大型综合招聘会、企业专场招聘会、专业大类招聘会“3”类项目 300 场左右，访企拓岗不低于 200 家，进一步完善线上就业平台功能。

（三）就业育人工作目标

强化学生生涯教育和就业指导教研室，校、院两级大学生生涯咨询特色工作室日常运行，职业生涯规划与就业指导课程全覆盖，日常开展就业团辅及一对一生涯咨询、就业指导，做好档案管理。

四、工作思路

（一）打造 1233 就业工作体系

学校坚持“一把手”就业工程，秉承“用心用情，精准专业”的工作理念，按照“以就业服务为基础，以校企合作为依托，以市场开拓为重点，以质量提升为根本”的工作目标，全力打造1233就业工作体系。（即：建立“1”支专业化、职业化、专家化的就业工作队伍；采用线上+线下“2”种工作方式；开展大型综合招聘会、企业专场招聘会、专业大类招聘会“3”类项目；建立就业校外专家指导委员会、实习就业一体化基地、就业校政合作工作站“3”种基地）

（二）实施全过程就业制度

学校始终将职业生涯规划、就业指导贯穿学生学习成长和求职创业全过程，将充分、高质量就业理念贯穿学校学科设置、专业建设、人才培养全过程，做到入学教育开展专业教育、日常教学融入就业元素、分学期针对性开展生涯规划、就业指导、常态访企拓岗挖掘资源、持续跟踪帮扶带岗推荐。

（三）打造多类型育人平台

学校打造集“就业课堂、就业讲座、就业大赛、就业培训、就业活动”于一体的就业育人平台，深入解析就业创业

政策，引导学生深刻理解把握时代潮流和国家需要，及早做好职业规划。开展就业创业实践活动，提升学生职业生涯规划意识和求职创业能力，搭建平台为毕业生就业创业提供优质服务。

（四）开展全口径就业计划

为精准、高效开展就业工作，结合学生就业实际，紧贴行业背景，根据学生毕业去向类型分类，开展全口径“就业创业八大计划”：

1. 助力报考公职岗位学生开展“扬帆计划”——实施“公职云端直通车”；
2. 引导毕业生建功新时代开展“励志计划”——实施“基层就业大讲堂”；
3. 倡导青年服务能源产业开展“逐梦计划”——实施“矿山实就一站通”；
4. 鼓励学子深化专业提升开展“成才计划”——实施“升学深造训练营”；
5. 助推学子服务健康产业开展“远航计划”——实施“西部就业储备库”；

6. 广泛集中拓展综合岗位开展“集市计划”——实施“岗位集市售楼部”；

7. 动员有志青年应征入伍开展“从戎计划”——实施“携笔报国宣讲队”；

8. 大力支持青年创新创业开展“双创计划”——实施“自主创业服务站”。

按照“八大计划”有序、分类开展就业创业各项工作，教育引导學生充分结合个人基本条件、所学专业、兴趣特长、就业意愿及生源基础等因素做好职业生涯规划，按照“计划”分类分层施策，拓宽学校毕业生就业创业路径，丰富就业形式。

五、工作步骤

第一学期至第六学期，主要工作安排详见表格。

序号	学期	主要工作安排
1	第一学期	<p>●认识专业、生涯唤醒、应征入伍、公职报考等活动</p> <p>目标：认识专业，了解学生，做好分类，信息收集</p> <p>路径：主题班会，个人谈话，熟悉家长，分类实施</p>

		效果：建立台账，掌握实情，生涯唤醒，就业规划
2	第二学期	<p>●职业生涯规划大赛、专升本解读、就业创业政策</p> <p>目标：了解自我，明确定位，普及政策，信息收集</p> <p>路径：主题班会，专题讲座，职业生涯规划大赛</p> <p>效果：定位清晰，规划合理，政策清楚，有序备考</p>
3	第三学期	<p>●就业创业私人定制指导、简历大赛、公职报考</p> <p>目标：一生一策，高效展示，推介自己，信息收集</p> <p>路径：定制谈话，简历评比，主题班会，专题讲座</p> <p>效果：施策精准，政策清楚，简历制作，掌握要点</p>
4	第四学期	<p>●模拟面试、顶岗实习预定会、就业岗位推介</p> <p>目标：掌握面试技巧，提高实习就业转化，积极就业</p> <p>路径：线下/上模拟面试，就业暨实习预定会，线上推介</p> <p>效果：丰富面试经验，适应各类招聘，实习就业畅通</p>
5	第五学期	<p>●各类型招聘会、就业岗位推介、就业动态追踪</p> <p>目标：用心用情，精准专业，毕业生高质量全员就业</p> <p>路径：招聘/宣讲会，线上推介，线上班会，信息收集</p> <p>效果：底数清，情况明，毕业生就业稳步提升</p>
6	第六学期	<p>●各专场招聘会、就业岗位推介、就业动态追踪</p> <p>目标：顺利就业，有效就业、高效转化，高质就业</p>

		<p>路径：招聘/宣讲会，线上推介，线上班会，信息修正</p> <p>效果：生生清楚，形式合力，打钩销号，充分就业</p>
--	--	---

六、组织机构

发挥“学校、学院、专业、年级、班级”五级管理体系，形成“学校主导、部门主抓、学院负责、专业引导、全员参与”的就业工作机制，打造“全校助就业、全院推就业，全员促就业”的就业工作格局。

（一）校级就业工作领导小组机构

组 长：党委书记、校长

副组长：分管就业工作校领导

成 员：党政办、招生就业处、教务处、学生处、武装部、校团委负责人及各二级学院党政负责人。

就业工作领导小组下设办公室，办公室主任由招生就业处负责人兼任。

（二）二级学院就业工作领导小组机构

组 长：党总支书记、院长

副组长：党总支副书记、副院长

成 员：学工办主任、综合办主任、教学办主任、专业带头人、教研室主任、辅导员、毕业班班主任及导学员。

联络员：学工办主任

信息员：就业辅导员

就业工作领导小组下设办公室，办公室主任由学工办主任兼任。

七、工作安排

（一）强化服务，做硬内功

1. 日常就业工作要求

（1）各二级学院党政联席会每学期要专题研究就业工作不少于两次，党政领导班子要强化就业服务管理工作，重宣传、广动员、优服务、强考核，发挥行业优势、凸显专业特色、一心打造学生、真情服务学生、用力推介学生，彰显具有二级学院各自特色的就业工作典型。

（2）各二级学院、各专业、各班级要采取日常教学、教研讨论、主题班会、团日活动、专业宣讲、专题讲座、座谈交流等形式，从新生入校即着手常态化开展职业生涯、就业创业指导工作；同时要持续开展访企拓岗、引企入校，激发全体教职工牵条线、搭座桥、供岗位、促就业；各类就业工作干部要做好学生思想动态、心理教育、谈心谈话工作，精准就业分类，为大三学年就业工作开展打好强硬基础。

2. 毕业学年（第三学年）就业工作要求

(1) 针对毕业年级毕业生已离校的客观情况，各班班主任要定期（每月召开两次班会及班团干部会）采取视频线上会议形式持续开展就业跟踪工作，普及就业政策，解答学生就业问题，引导学生顺应时代发展，转变就业思维，了解新产业、新业态和新商业模式，鼓励和支持学生到城乡基层、中小微企业就业、自主创业和升学深造，并以班级为单位，每周向就业辅导员反馈班级就业进展情况。

(2) 各二级学院要充分调动全员促就业工作积极性、广泛挖掘每一位教职员工的企人人脉资源，深拓细做促就业；进一步优化、强化二级学院“中转”功能，激活班主任最后一环末梢神经原动力，贯通毕业生信息传递通道。

(3) 充分发挥各二级学院就业工作干部的主观能动性，按照行业属性、专业分类、实习/就业单位、实习/就业地点科学分类，结合实习/就业单位走访、实习检查、专业调研等日常教学安排开展打包送服务上门活动，达到不离岗签订协议、就业问题现场解决、送温暖稳就业等多种措施。

(4) 各二级学院就业辅导员、班主任要常态化对毕业生就业动态进行跟踪、回访，动态精准掌握每生就业情况。做好即将离职毕业生教育引导稳就业工作，未就业毕业生、

困难群体毕业生的跟踪推介、帮扶工作，确保困难群体 100% 就业）。

（5）针对无法返校办理就业相关业务的毕业生，二级学院各级就业工作干部要充分落实“首位负责制”，当好“勤务员、办事员、联络员”，协助毕业生办理相关业务。招生就业处及各二级学院公布开设日常就业咨询点或咨询电话，满足毕业生日常问题和个性化咨询需求。

（6）对困难群体毕业生，各二级学院党政领导要亲自过问，按照要求指定专人负责，实施专项帮扶，千方百计落实就业；要建立“一对一”结对帮扶，并按照规定实时填写帮扶工作手册，根据毕业生企业就业、机关事业单位就业、升学、应征入伍、自主创业等就业意向及生源地、民族等客观因素进行针对性分类指导，实施动态跟踪，助力困难群体毕业生顺利落实毕业去向。

（二）建好台账，做实追踪

为科学、细化做好就业工作，学校建立《就业工作台账管理办法》（详见附件 3-附件 7），旨在通过建好台账，全程追踪毕业生的“就业思想、就业基础、就业条件、就业需求、就业动态、就业设想”，使得就业工作高效高质实施，

全程跟踪到位，做到“不漏一人，不落一个、不缺一人”，做实“生生知，生生清，生生明”。

（三）精确数据，做准发力

1. 生源信息填报关系到毕业生资格审核、网上签约和档案投递工作，各二级学院要加强指导，督促毕业生通过就业管理系统“毕业生手机微信就业端”完成生源信息填报工作，各二级学院学工办要做好全体毕业生数据审核工作，招生就业处按照不低于15%的抽检率审核各二级学院生源信息填报情况，夯实毕业生就业信息原始数据库。生源信息采集工作于每年5月中旬开始，10月初结束。

2. 招生就业处要依托“日数据统计、周工作周志、月工作简报”制度加强管理，各二级学院、各级就业工作干部，尤其是各班班主任要精准掌握每一名毕业生当前就业情况、就业辅导员精确汇总统计全院毕业生就业信息数据、学工办主任认真审核、党总支严格把关、招生就业处统筹分析反馈，搭建“摸排、汇总、审核、研判、反馈”的就业台账闭环体系。

3. 毕业班班主任在收集毕业生就业材料时，首先通过企查查、天眼查、启信宝等软件核查企业基本信息及存续状态，核准企业、学生联系电话，杜绝出现企业名称、统一社会信

用代码、电话号码错误等现象，核准无误后，及时将就业材料交至学工办就业辅导员处。就业辅导员认真核查企业基本信息准确率，企业、学生联系电话正确率及一致率。发现问题点对点反馈至班主任处整改完善，同时要求班主任对班级全部就业材料进行全面自查。

4. 各二级学院就业辅导员、班主任要常态化对毕业生就业动态进行跟踪、回访，动态精准掌握每生就业情况，对于已经变更了就业单位的毕业生，要督促毕业生及时开具解约函、提交新的就业材料，以班级为单位审核后交由就业辅导员按照“录入既复核”的原则录入就业系统。

5. 根据教育部办公厅《关于建立高校毕业生毕业去向登记制度的通知》（教学厅〔2023〕5号）精神，从2023年起，不再发放《全国普通高等学校本专科毕业生就业报到证》，取消就业报到证补办、改派手续，不再将就业报到证作为办理高校毕业生招聘录用、落户、档案接收转递等手续的必需材料。为此，学校建立毕业去向登记制度，作为毕业生办理离校手续的必要环节。毕业去向登记是客观反映高校毕业生就业状况的基础工作，是毕业生办理户籍和档案转递接收的重要依据。招生就业处、各二级学院就业辅导员、班主任要指导学生严格落实毕业去向登记制度，为毕业生提供

更加便捷、高效的服务，确保他们顺利过渡到职场，同时也为学校的就业工作和教育改革提供有力支持。

（四）多元分类，做好实施

1. 招生就业处要加强与地方人社部门联系，科学统筹开展线下工科经管类、医学类大型招聘会、专场招聘会，线上空中双选招聘会；各二级学院要主动发力，积极邀请企业单位开展线上/线下专类宣讲会、各类招聘会，广泛开展引企入校和带生入企专项工作。

2. 招生就业处及各二级学院紧密配合，信息互通互补，充分挖掘学校、政府、行业、企业、校友等资源，多渠道收集与学校专业设置相关的就业岗位信息，通过 24365 国家大学生就业服务平台、全国高校毕业班辅导员就业工作平台、猫头英云平台、学职平台、学校就业管理系统及就业中心官方微信等媒体平台，面向毕业生分类分层实时精准发布信息，充分打通“校-院-班-生”信息渠道，充分实现全员推就业荐岗位态势，确保实现毕业生个人基本信息精准采集全覆盖、有培训意愿的毕业生精准分类服务全覆盖、有就业意愿的毕业生多渠道精准就业全覆盖，实现“多平台三精准全覆盖”的就业信息分类推送模式。

3. 各二级学院要结合学科专业特点、专业教师影响力等持续开展访企拓岗工作，拓展相关行业人才市场，用好校友资源，积极邀请校友单位返校选聘毕业生；依托煤炭化工、医药卫生等重点就业领域，通过“走出去、请进来”等方式促进学校毕业生就业工作。

4. 各二级学院要结合各院实际情况，不断创新思想教育方式方法，采取学生喜闻乐见的形式，统一时间、统一动作，多渠道开展“西部计划”、“三支一扶计划”、“特岗教师”、“村官选聘”等基层就业和应征入伍、自主创业及专升本等就业项目的主题班会宣讲活动，引导广大毕业生积极参与，拓宽多元、多类就业形式。

5. 招生就业处要定期开展就业工作下沉一线座谈会，与各二级学院党政领导、两办主任及全体辅导员交流就业工作日常开展、困难群体就业帮扶等工作，悉心听取意见、建议和存在的问题及困难，商讨解决方案，不断优化就业工作开展。

6. 学校实施校、院、班三级就业讲座开展方式，从而确保就业讲座有序衔接、高效开展。招生就业处邀请省教育厅、省市人社部门工作人员开展就业创业形势与政策讲座；邀请行业、企业高管开展求职技能、行业岗位认知、职业准备、

角色转换、能力提升分享会；邀请知名“三秦工匠”进校园，弘扬大国“工匠精神”。各二级学院邀请行业、企业管理人员开展求职技能、行业岗位认知、职业准备、角色转换、能力提升分享会；组织各班级开展职业生涯规划活动、组织各专业毕业生分类开展优秀校友建功立业分享会、组织专业带头人开展专业行业趋势分享会等。各班级在学校及二级学院统筹安排下，结合班级学生就业意愿类型、生源结构、特殊群体等因素，通过班主任亲自讲、邀请专业带头人/教研室主任/专业教师协助讲，针对性、小班化开展班级讲座活动。通过三级就业讲座方式，使毕业生提早做好职业规划，了解专业、行业及当前就业形势与政策，合理定位，树立正确的成才观与择业观，掌握求职面试技巧，顺利走向职场。

7. 学校定期组织就业工作干部分类开展就业工作能力系列培训及竞赛活动，其中培训内容包括中/省/委厅关于就业创业精神要求、就业创业政策文件、就业管理系统使用操作、就业常用办公自动化软件技能等；同时积极统筹政策普及工作，统一印制《就业创业政策问答 100 条》口袋书等相关就业资料，将就业创业政策、规范流程的“标尺”送到每名就业工作人员手中，实现就业创业指导工作专业开展，助推就业工作规范高效。

八、其他要求

1. **加强宣传，营造氛围。**在学校官微、就业网及各二级学院网络平台加大就业宣传，及时通报就业工作进展情况、成果展示、典型案例等，形成全员参与、全程关注、全力促进、多方配合、齐抓共管、互学互进、比学赶超的就业工作局面。

2. **严格把关，强化管理。**各二级学院要加强本院就业工作干部的教育及管理工作，统一思想、统一目标、统一标准、统一口径，杜绝出现违反“四不准”现象；学工办要精准核查班级报送就业材料是否存在违反“四不准”问题。一旦发现存在违反“四不准”问题，学校将严格执行“一票否决”制，即对相关学院、班级、个人就业工作及相关评优评先等事项直接否定，绝不姑息迁就，以维护就业工作的严肃性和真实性，保障毕业生的合法权益。

3. **有力高效，科学专业。**各二级学院要严格把控本学院灵活就业率，统筹实施、高效宣传，积极鼓励、引导毕业生签订就业三方协议、劳动合同、基层就业、应征入伍、公司及孵化基地创业、专升本等高质量就业类型，将本学院灵活就业率严格控制在14%以内，坚决杜绝“懒就业、慢就业、等就业、不就业”等消极思想。

4. 建立考核，对标评价。以《二级学院就业工作量化考核指标体系》（见附件8）为导向，科学量化，对标对表，逐一落实，将就业工作考核贯穿学校就业全过程，对学校整体就业情况起到良性激励作用。

5. 深化教育，落实引导。持续加强毕业年级学生教育引导工作，分类分群搭建沟通渠道，点对点定制化做好思想疏导，引导毕业生树立正确择业观和事业观，纠正“走一步看一步，高不成低不就”等盲目思想。

6. 坚持服务，持续跟踪。各二级学院要坚持实施“离校未就业毕业生就业跟踪计划”，持续为毕业生提供就业指导和服务，确保“离校不离心、服务不断线”。

附件1：《陕西能源职业技术学院关于进一步规范毕业生就业日常工作管理的通知》

附件2：《各级就业工作职责》

附件3：《就业工作台账管理办法》

附件4：《班级就业工作台账》

附件5：《二级学院分专业就业工作台账汇总表》

附件6：《困难群体毕业生岗位推荐台账》

附件7：《专升本动态跟踪台账》

附件8：《二级学院就业工作量化考核指标体系》

陕西能源职业技术学院

2025年01月13日

